


Утвърждавам:


/проф. д-р инж.-икон. Даниела Тодорова/
Ректор

П Р А В И Л А

за организиране и провеждане на дистанционна форма на обучение

във

Висше транспортно училище „Тодор Каблешков“

Раздел първи: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите правила регламентират организирането и провеждането на дистанционна форма на обучение (ДФО) във ВТУ „Тодор Каблешков“ (ВТУ).

Чл. 2. (1) Правилата уреждат всички специфични въпроси по организацията и провеждането на ДФО, които не са регламентирани в Закона за висшето образование (ЗВО) и Наредбата за държавните изисквания за организиране на дистанционната форма на обучение във висшите училища и вътрешните нормативни документи на ВТУ.

(2) Чрез правилата се цели да се създадат условия за организиране на ДФО, включително и такива за обучение чрез тази форма на хора със специални образователни потребности.

Чл. 3. Дистанционната форма на обучение е равностойна на редовната форма на обучение по отношение съдържанието и структурата на учебния план, придобивания брой образователни кредити и диплома за завършено образователно ниво – съответната образователно квалификационна степен (ОКС).

Чл. 4. Чрез ДФО може да се организира обучение за придобиване на ОКС, както и обучение за повишаване на квалификацията на специалисти с висше образование.

Чл. 5. Учебно-методичното осигуряване на учебния процес се възлага на основните звена, а техническото и технологичното осигуряване на учебния процес на Центъра за дистанционно обучение (ЦДО).

Раздел втори: ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

Чл. 6. (1) За студенти се приемат български и чуждестранни граждани, които отговарят на условията за записване за обучение.

(2) Условията и реда за приемане на студенти за ДФО във ВТУ се определят по реда на Наредбата за държавните изисквания за организиране на дистанционната форма на обучение във ВУ, в съответствие с държавните изисквания за прием на студенти по реда на правилата и изискванията за прием на студенти във ВТУ.

(3) На кандидат-студентите за ДФО се предоставя информация на сайта на ВТУ за характерните особености, съдържанието и изискванията на специалностите с ДФО.

Чл. 7. Всеки новозаписан студент получава достъп до виртуалната учебна платформа и инструкциите за работа с нея.

Чл. 8. Дистанционното обучение на студенти по определени специалности в ОКС се извършва по утвърдена учебна документация.

Чл. 9. Освен определената в Закона за висшето образование и правилниците на ВТУ

задължителна учебна документация, основното звено и ЦДО внасят за разглеждане в Академичния съвет (АС) още и справка относно осигуряването на не по-малко от 75 процента от учебното съдържание по учебен план с учебни материали и ресурси за самоподготовка, предназначени за дистанционно обучение.

Чл. 10. Разработването на учебната документация за ДФО за дадена специалност се извършва от съответната профилираща катедра.

Чл. 11. (1) Катедреният съвет на профилиращата катедра възлага на водещи преподаватели или на екип от преподаватели подготовката на учебните програми и специфичните характеристики на учебните дисциплини с ДФО.

(2) Учебните програми и характеристиките на учебните дисциплини с ДФО се утвърждават от съвета на основното звено по предложение на катедрения съвет на профилиращата катедра, придружено с писмено становище на ЦДО.

Чл. 12. В състава на екипа, провеждащ обучение по дадена специалност в ДФО се включват:

-ръководител, определен с решение на съвета на основното звено със задължение да организира учебния процес и да осъществява оперативна връзка с ЦДО;

-научно-преподавателски състав, определен с решение на съвета на основното звено да провежда обучението в ДФО;

-екип, отговарящ за осигуряване на административното обслужване на студентите, комуникацията и поддържането на техническите средства.

Чл. 13. В зависимост от спецификата на специалността и потребностите на обучаемите при провеждането на ДФО се включат присъствени периоди, които не трябва да надвишават 30 процента от аудиторната заетост, предвидена в учебния план за редовната форма на обучение по съответната специалност.

Чл. 14. (1) Учебната заетост на преподавателите, на които е възложено да провеждат занятията в ДФО по време на присъствените периоди, се определя съгласно нормативите за учебната заетост на преподавателите във ВТУ.

(2) Учебната заетост на преподавателите, ангажирани с провеждането на учебния процес в ДФО, при осъществяването на неприсъственото обучение на студентите, се отчита като учебно-преподавателска заетост по съответната дисциплина се умножи с коефициент, приет на АС на ВТУ.

Чл. 15. В рамките на първия присъствен период ЦДО организира встъпителен курс за запознаване на новоприетите студенти с технологията за осъществяване на интерактивната връзка между студентите и преподавателите и организацията на достъпа до информационните ресурси.

Чл. 16. Всички въпроси, свързани с административното обслужване, оценяването на знанията, преместването в друга форма на обучение, специалност или друго висше училище, обучение по допълнителна специалност или по индивидуален учебен план за студентите, обучаващи се в ДФО, се решават съгласно изискванията на Правилника за устройството и дейността на ВТУ и другите правила, свързани с учебната дейност.

Чл. 17. (1) Обучението на студентите в ДФО се провежда чрез:

-лекционни курсове, курсови работи и проекти, учебни материали и ресурси за самоподготовка, базирани във виртуална учебна платформа;

-присъствени занятия (лекции, семинарни и лабораторни упражнения), предвидени по учебен план, с общ хорариум до 30% от хорариума за редовна форма на обучение;

-практическа подготовка;

-консултации и организирана извън аудиторна работа в рамките на самоподготовката на студента от ДФО;

-разработване и защита на дипломни работи или провеждане на държавни изпити.

(2) Учебните материали и ресурси за ДФО се разработват в съответствие с чл. 9 от Наредбата за държавните изисквания за организиране на дистанционна форма на обучение във ВУ.

(3) ДФО се провежда по индивидуален учебен график за дисциплината, разработен от водещия преподавател и публикуван в уеб базираната система за ДФО, включващ темите и периодите за работа по разделите, сроковете за провеждането на учебните задачи и тестовете, времето за индивидуални и групови консултации, сроковете за предаване на курсовите работи и проекти и поставяне на оценка за работа през семестъра.

(4) ДФО по дадена дисциплина завършва с писмен изпит, при осигурен контрол и прозрачност на изпитните процедури.

Чл. 18. (1) Оперативният контрол на самоподготовката са задължителни по всички дисциплини и се извършва от водещия преподавател чрез уеб базираната платформа на ДФО.

(2) Консултациите на територията на ВТУ се планират в размер на 4 часа седмично, като времето за провеждането им се обявява в катедрата и на уеб базираната платформа.

(3) Консултациите в реално време (online) се планират в индивидуалния учебен график на дисциплината и публикуват на Уеб базираната платформа на ДФО.

Чл. 19. Организацията и провеждането на практическото обучение на студентите в ДФО се осъществяват в съответствие с изискванията на Правилник за практическото обучение на студентите във ВТУ.

Чл. 20. (1) Проверката и оценката на знанията на студентите се извършват в съответствие с формите, предвидени в учебните планове и програми, като основната форма на оценяване е писменият изпит.

(2) Оценяването на студентите от ДФО се извършва на база оценката за работа през семестъра в Уеб базираната система и оценката от писмения изпит.

(3) Изпитите се провеждат през редовни, поправителни и ликвидационни сесии, определени в Графика на учебния процес в ДФО.

(4) Крайната оценка се публикува в информационна система на ВТУ.

Чл. 21. (1) Записването на учебна година се извършва след успешно полагане на всички семестриални изпити, проекти и проведено практическо обучение от предходната учебна година.

(2) Студент, който не е получил по дадена учебна дисциплина оценка за работа през семестъра в уеб базираната система не се допуска до изпит до получаване на такава, но може да се явява на изпитите по останалите дисциплини.

Чл. 22. Обучението в ДФО по дадена специалност завършва със защита на дипломна работа или държавен изпит по реда на Правилника за устройството и дейността на ВТУ.

Чл. 23. В ДФО се предвижда обучение на лица със специални образователни потребности или в неравностойно положение.

Чл. 24. Таксите за обучение в ДФО се определят съгласно държавните нормативни документи и решение на АС на ВТУ.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Изменение в съдържанието на настоящите правила става по реда на тяхното приемане и утвърждаване.

§ 2. Настоящите Правила за организиране и провеждане на дистанционна форма на обучение са приети на заседание на Ректорски съвет от 03.04.2017 г. с Протокол No 28.